

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «МАГУ»

А.М. Сергеев

Принято на заседании

ученого совета Университета

от «25» ноября 2015 г. протокол № 4,

с изм. от «22» июня 2017 г. протокол № 13

Утверждено приказом № 901-об от 27.11.2015 г.,
с изм. утв. приказом № 612-об от 28.06.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о процедуре проведения конкурса в ФГБОУ ВО «МАГУ»
на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

1. Настоящее Положение о процедуре проведения конкурса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 года № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», Уставом и иными нормативными правовыми актами.

2. Обязанности по организации проведения процедуры конкурса в МАГУ возлагаются на ученого секретаря ученого совета Университета.

3. Обязанности по оформлению договоров с педагогическими работниками, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, возлагаются на начальника отдела кадров.

4. Конкурс на замещение должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, проводится на ученом совете Университета.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

Конкурс на должности профессора и доцента среди ведущих мировых ученых проводится заочно в порядке, установленном настоящим Положением. В конкурсе принимают участие ведущие мировые ученые, имеющие приглашения для работы в Университете.

5. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор приказом объявляет фамилии и должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году.

Приказ размещается на официальном сайте университета.

В соответствии с приказом заведующие кафедрами подают на имя проректора по учебной и воспитательной работе докладные записки об объявлении конкурса, согласованные с руководителем факультета/института, отделом кадров.

Конкурс на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, может объявляться в течение учебного года в том же порядке.

С учетом поданных докладных записок ученый секретарь ученого совета Университета формирует объявление о конкурсе, согласованное с проректором по учебной и воспитательной работе.

6. Объявление о предстоящем конкурсе на замещение должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, размещается на сайте Университета не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса на сайте Университета указываются:

- перечень должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, на замещение которых объявляется конкурс;
- требования к образованию, предъявляемые к должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 года № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе - один месяц со дня размещения объявления о конкурсе на сайте Университета;
- место и дата проведения конкурса.

Все работники Университета могут ознакомиться с информацией о проведении конкурса на официальном сайте Университета.

7. Заявление от претендента для участия в конкурсе должно поступить в Университет до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям к образованию и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

8. При наличии документов, подтверждающих требования к образованию в личном деле работника МАГУ, кандидат представляет только заявление для участия в конкурсе с отметкой отдела кадров Университета о наличии документов, подтверждающих требования к образованию и справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования.

Если перечисленные документы отсутствуют у работника, то их предъявление для участия в конкурсе обязательно.

9. Информация об объявленном конкурсе и комплект документов для участия в конкурсе передаются ученым секретарем Университета заведующим кафедрами и проректорам.

10. До рассмотрения претендентов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу на заседании ученого совета Университета, документы всех претендентов на объявленные должности рассматриваются на заседании кафедры, по которой объявлен конкурс, либо на кафедре, в отношении которой проводится реорганизация или переименование.

До рассмотрения претендентов на должность директора института на заседании ученого совета Университета документы по процедуре конкурса поступают в директорат института.

11. Претенденты имеют право ознакомиться с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 г. № 749, настоящим Положением, размещенных на официальном сайте Университета, коллективным договором, условиями предлагаемого к заключению трудового договора, перечнем и формами необходимых документов и присутствовать на заседаниях кафедр и заседаниях ученых советов институтов, где обсуждается вопрос предстоящего конкурса, а также присутствовать на заседании ученого совета Университета при рассмотрении его кандидатуры.

12. Кафедра вправе предложить претендентам провести пробные лекции или другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации.

По итогам рассмотрения кафедра готовит мотивированное заключение по каждой кандидатуре, подписанное заведующим кафедрой. Заключение принимается открытым или тайным голосованием (по решению кафедры) большинством голосов работников кафедры с обязательными выводами: «кафедра рекомендует» (положительная рекомендация) или «кафедра не рекомендует» (отрицательная рекомендация).

Голосование считается состоявшимся, если в нем приняло участие не менее 2/3 от числа работников кафедры. Заключение принимается простым большинством голосов.

Заключение кафедры с пакетом документов передаются ученому секретарю ученого совета Университета не позднее, чем за 5 дней до заседания ученого совета Университета. Неполучение рекомендации кафедры не является препятствием для участия претендента в конкурсе.

Заочный конкурс среди ведущих мировых ученых проводится по документам, представляемым в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения. Проведение пробных лекций и других учебных занятий претендентам из числа ведущих мировых ученых не предлагается, также не является обязательным присутствие претендентов из числа ведущих мировых ученых на заседании кафедры.

По итогам рассмотрения кандидатур на должность директора института, ученый совет института готовит мотивированное заключение по каждой кандидатуре, подписанное проректором, присутствовавшим на ученом совете института при рассмотрении вопроса о проведении конкурса на должность директора института. Заключение принимается открытым или тайным голосованием (по решению ученого совета института) большинством голосов членов ученого совета института с обязательными выводами: «ученый совет института рекомендует» (положительная рекомендация) или «ученый совет института не рекомендует» (отрицательная рекомендация).

Голосование считается состоявшимся, если в нем приняло участие не менее 2/3 членов утвержденного (списочного) состава ученого совета института. Заключение принимается простым большинством голосов.

Заключение ученого совета института с пакетом документов передаются ученому секретарю ученого совета Университета не позднее, чем за 5 дней до заседания ученого совета Университета. Неполучение рекомендации ученого совета института не является препятствием для участия претендента в конкурсе.

Данные рекомендации кафедры, ученый совет института доводят до сведения ученого совета Университета.

Заведующий кафедрой (первый проректор, проректор по учебной и воспитательной работе, директор института, декан факультета) представляет кандидатов на должности

педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и знакомит членов ученого совета Университета с документами по каждому из них.

13. Обсуждение и конкурс претендентов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, проводятся на заседании ученого совета Университета, в состав которого входит представитель первичной профсоюзной организации.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

На ученый совет Университета кафедрой (директоратом института) выносятся следующие документы:

- заявление претендента на имя ректора университета для участия в конкурсе;
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям к образованию по соответствующей должности,
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- список научных и учебно-методических трудов, заверенных в установленном порядке;
- письменный отчет о работе в должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу за отчетный период, директора института за отчетный период (только для работников университета);
- выписка из протокола заседания кафедры (ученого совета института) с рекомендованными сроками трудового договора;
- мотивированное заключение кафедры (ученого совета института), подписанное заведующим кафедрой (проректором университета).

14. Решение по конкурсу принимается ученым советом Университета путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого совета Университета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава ученого совета Университета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

15. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

16. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

Рекомендации о сроке трудового договора принимаются ученым советом Университета открытым голосованием.

В выписке из протокола заседания ученого совета Университета, направляемой в отдел кадров, указываются рекомендации о сроке трудового договора с педагогическим работником, относящимся к профессорско-преподавательскому составу.

Окончательные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон.

В течение 3-х дней после избрания педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу по конкурсу, документы об избрании направляются ученым секретарем ученого совета Университета в отдел кадров.

Педагогический работник, относящийся к профессорско-преподавательскому составу, избранный по конкурсу, обязан явиться в отдел кадров для заключения трудового договора в день, определенный сотрудниками отдела кадров, но не позднее 7 дней с момента избрания по конкурсу.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

17. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

18. Должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу ученым советом Университета лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в организации, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

19. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия и утверждения его ученым советом Университета и вводится в действие приказом ректора.

Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются и утверждаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.

20. С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о процедуре проведения конкурса в ФГБОУ ВО «МГГУ» на замещение должностей педагогически работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденное на заседании ученого совета Университета «15» апреля 2015г., протокол № 8, введенное в действие приказом № 322-об от 15.04.2015 г., с изменениями, утв. приказом № 444-об. от 21.05.2015 г.